

あなたの社労士サービスが注目される！まだ間に合う zoom 入門セミナー

社会保険労務士のための、

パソコンで

zoom

速習セミナー

～たった2時間で zoom の基礎を学びませんか？～

いまや、企業の **8** 割はオンライン化が始まっています

さらに「今後もオンラインの継続を希望している」と答えたビジネスマンは **7** 割強

マンパワ・グループ調べ 2020年10月

クライアント企業のオンライン標準化に対応して、

参加
無料

zoom で

「いつでも すぐに

つながる社会保険労務士」に！

あなたの社会保険労務サービスに企業が簡単アクセスできる

こんなお悩みありませんか？

- クライアント企業から「打ち合わせは Zoom で」と言われたが、やり方がわからない
- zoom を仕事に生かしてみたいが、zoom の使い方や設定がわからない
- zoom という言葉は知っているが、実はどんなものなのか何も知らない
- zoom の活用の利点を体得したい
- パソコンで簡単に参加できると言われたけど、そもそも操作が苦手
- 近々、Zoom でセミナーを受ける予定。受講前に基本的な操作ができるようになっておきたい
- 自己流で使っており、自分の使い方であっているのかわからない
- ズームの一部の機能しか知らない
- 一度使っただけで終わっている
- 使ってみて便利だったので、基礎を知りたい



zoom スキル
ブラッシュアップするセミナー
参加者の声

■40代 団体事務局長 女性
「リモートでの指導で、使い方もよくわかった。新しい扉を開いていただいた。会議は同じ場所に集まらないと開催できないという概念が払拭された。座学研修はズームの方が、集中できると感じた。会議中の情報共有が確実にできることを実感している」

■40代 居宅介護系課長 男性
「コロナ禍でリアル（対面）会議や研修が行えない中、操作方法や機能を教えていただき、ホスト（主催者）として会議や研修を開催できるスキルを習得できた。習得後、リモートで会議や研修を実施し、リアルより多くの参加があり、地域の専門家同士の新しいつながりができた。ありがとうございました。」

■40代 総務系課長 男性
「感覚的な操作から慣れていき、徐々に“共有”や“ブレイクアウト”を体験したことで、有効に zoom を利用できそう。機能を活用することで、リアル研修を変わらない印象です」

企業研修の専門家が、オンライン研修とオンライン会議の実践からチョイスする、
「ここをおさえれば、十分にけるポイント！」「ここ絶対、見逃してはいけないポイント！」
を具体的にお伝えします

▼特典1

いまなら、
社会保険労務士の方限定で、
無料で受講!

▼特典2

クライアントにプレゼントできる!
zoom を始める準備の操作マニュアル
**導入時の操作マニュアル
プレゼント!**

▼特典3

セミナーで受講の
社会保険労務士の方限定で、
ご希望の方へ
オンラインコミュニケーションの
お困りごと、
無料個別相談付き!

プログラム内容 (予定) 2時間+10分アンケートをお願いしています

●zoom の基本機能

: ミュート、リアクション機能、名前の変更、チャット、画面共有、ファイル共有

●クライアント目線にたった zoom の機能の上手な使い方

: カメラ調整・音声のトラブル対応・レイアウトの基本知識

●オンライン会議の開催準備

: zoom の URL の発行と招待状の送り方

●まとめ (質疑応答は、終了後に別途お受けします)

■こんな方を対象としています■

- ・「zoom」の基礎操作にご興味がある
- ・なんとしても「zoom」の使い方を獲得したい
- ・「zoom」の初心者

*zoom 上級者向けではありません

■こんな方におすすめ■

- ・忙しくて、オンライン活用の学習をできなかった社会保険労務士の方
- ・これから、オンライン活用を積極的にしようとする社会保険労務士の方
- ・クライアント企業のオンラインコミュニケーション標準化に対応したい社会保険労務士の方
- ・zoom の活用に興味がある社会保険労務士の方

- ・この無料セミナーは、**パソコンによる zoom の基礎的な操作**をお伝えするものです
- ・zoom の操作が初めての方は、事前準備のための操作手順をお知らせします
お申し込み時に「**今回初めて zoom を使う**」旨を、必ずご記入ください。
本セミナー受講の**事前に必要な操作手順**ご案内を、送付します。

■□■さらに当日にお知らせするBIGな特典あり! ■□■

【無料オンラインセミナー「zoom」の基礎操作2時間速習!】

場所: オンラインアドレスはお申し込み後にお知らせします

定員: 各開催日 15名様まで

対象: 社会保険労務士および、社会保険労務士事務所にお勤めの方

開催日は以下の3つからご選択ください (お一人、1回のみ)

- ・4月26日(月) 10:00~12:10
- ・4月27日(火) 13:30~15:40
- ・4月27日(火) 18:00~20:10

★お申し込み順で
定員になり次第募集は終わります

★オンラインによるご受講は、同じ室内において2名以上でご受講された場合に、イヤホンを使用してもハウリングが生じる事例が報告されています。
そのため、同じ事務所の方で複数の方がご受講の場合は、必ず以下の点をお守りくださいますよう、ご協力をお願いします。

お願い事項1、同じ事務所のお申し込みは、別日をご選択ください

お願い事項2、上記1が不可の場合は、ひとつの部屋におひとりのご受講体制



お申し込み方法

①以下のQRコードからのお申し込み カンタンです!

申し込みフォームは▼コチラ

②お申し込みフォーム: WEB サイトからのお申し込み

➡ <https://marucommu.com/onlineseminar-zoom-s>

③メールによるお申し込み

メールには、

メールの宛先はコチラ▶ customer@marucommu.com

1、お名前 2、ご連絡先お電話番号 3、ご住所 4、会社名 5、ご希望日時 6、ズームのご経験の有無 の6点をご記入ください
6点のご記入がない場合、お申し込みは無効となりますのでご注意ください

無料セミナー

【QRコードによるお申込み】

↓コチラ



講師: オフィスコミュニケーション・トレーナー 平澤 知穂丸

2000年独立。2000年独立。専門領域: 組織内リーダーシップ・コミュニケーション

NLP(神経言語プログラミング) コーチングと人間関係ファシリテーションをベースに
エッセンスを抽出し、独自に展開したビジネスに求められるコミュニケーションスキル
「オフィスコミュニケーションスキル」を提供している



運営会社: 組織こうどう研究所

電話連絡: 070-5054-3110

mail: customer@marucommu.com

電話によるセミナーの受付は申し受けていません ご了承ください